

Podmínky průběhu maturitní zkoušky na Gymnázium Trutnov v roce 2020 - jaro

(v souladu s ustanovením Vyhlášky č. 177/2009 Sb., a v souladu s ustanovením Vyhlášky 232/2020 Sb., v platném znění)

Termíny konání MZ 2020 v jarním zkušebním období:

Povinné písemné zkoušky společné části:

1. a 2. června 2020 (didaktické testy)

Matematika +: 3. června 2020 – letos opět není součástí MZ – Gymnázium Trutnov bude spádovou školou

Ústní zkoušky společné části a ústní zkoušky profilové části (před maturitní komisí):

4. B, 8.X - 10. - 15. 6. 2020

4. A - 16. - 19. 6. 2020

Ukončení 2. pololetí maturitního ročníku 28. 5. 2020 (klasifikační porada 29. 5. 2020)

Maturitní zkoušku může v jarním období 2020 konat každý, kdo se včas a řádně ke zkoušce přihlásil. Jednotné zkušební schéma je vyvěšeno na hlavní nástěnce ve škole a je rovněž s dalšími důležitými informacemi k dispozici na www.novamaturita.cz.

Písemná práce z ČJL a cizího jazyka se v jarním zkušebním období nekoná. Didaktické testy se zahajují v termínu a čase uvedeném v jednotném zkušebním schématu. Pozvánky ke konání písemných zkoušek se rozesílají maturantům na e-mail uvedený na přihlášce k MZ.

Ve společné části maturitní zkoušky se v roce 2020 na GTU konají zkoušky z:

Český jazyk a literatura

Zkouška se skládá z:

Didaktického testu ze zkušebního předmětu český jazyk a literatura a trvá 75 minut.

Ústní zkouška ze zkušebního předmětu český jazyk a literatura trvá nejdéle 15 minut. Příprava k ústní zkoušce trvá 20 minut. Žáci losují u ústní zkoušky jedno z 20 vybraných literárních děl svého seznamu odevzdaného do 1. 4. a případně aktualizovaného do 18. 5. 2020. Pracovní list je tvořen výňatkem z uměleckého textu, výňatkem z neuměleckého textu a vymezením struktury ústní zkoušky. V jednom dni nelze losovat dvakrát pracovní list ke stejnému literárnímu dílu; v takovém případě žák losuje znovu.

Cizí jazyk (na GTU v roce 2020 pouze anglický jazyk)

Zkouška se skládá z:

Didaktického testu ze zkušebního předmětu cizí jazyk. Ten se skládá z poslechové části testu (40 minut) a testu ověřujícího čtení a jazykové vědomosti a dovednosti. Tato část trvá 60 minut.

Ústní zkouška společné části ze zkušebního předmětu cizí jazyk trvá nejdéle 15 minut. Příprava k ústní zkoušce trvá 20 minut. Pro ústní zkoušku společné části žák obdrží jeden číslovaný pracovní list, jehož číslo si vylosuje. Pracovní list je zpracován ve dvou vyhotoveních; jedno je určeno pro žáka a jedno pro hodnotitele. Každý pracovní list obsahuje v jedinečné kombinaci tři zkušební úlohy zpracované Centrem a jednu zkušební úlohu zpracovanou školou. Pro ústní zkoušku společné části nelze losovat v jednom dni dvakrát stejné číslo pracovního listu. Žák losuje vždy alespoň z pěti nabízených pracovních listů.

Matematika

Didaktický test z matematiky trvá 120 minut.

Činnosti v učebně:

Maturanti se dostaví včas před zahájením zkoušky do učebny uvedené na pozvánce. Jmenný seznam žáků v jednotlivých upřesněných učebnách bude s předstihem vyvěšen na hlavní nástěnce školy. Zadavatel v učebně, kde se zkouška bude konat, ověří totožnost maturantů, zkontroluje neporušenost obalu zkušební dokumentace a rozpečetí ji. Dále rozdá zadání zkoušky a záznamové archy, případně další části zkušební dokumentace určené

žákům, a ve stanoveném čase podle jednotného zkušebního schématu zahájí zkoušku. Při konání didaktického testu a písemné práce každý žák sedí v samostatné lavici, žáci sedí za sebou. V jedné učebně může být nejvýše 17 žáků, v případě žáků s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky nejvýše 14 žáků. Maximální kapacita je však v souvislosti s epidemiologickou situací snížena a počet využitých učeben zvýšen.

Bezprostředně po ukončení zkoušky zadavatel vybere od žáků vyplněné záznamové archy a překontroluje jejich úplnost. ZA společně s prezenční listinou uloží do bezpečnostních obálek a o uložení provede záznam do protokolu o konání zkoušky v učebně. Bezpečnostní obálky neprodleně předá komisaři. Během závěrečné administrace mají maturanti právo uplatnit případné připomínky k průběhu zkoušky do protokolu o jejím průběhu.

Profilová část maturitní zkoušky

V roce 2020 se koná formou ústní zkoušky před maturitní komisí.

Matematika + se koná formou centrálně zadávaného testu, který není součástí MZ.

Ředitel školy pro každou zkoušku konanou ústní formou zveřejní 20 až 30 témat. Zveřejněná témata se zachovávají i pro opravnou zkoušku a náhradní zkoušku. Bezprostředně před zahájením přípravy k ústní zkoušce si žák jedno téma vylosuje. Příprava k ústní zkoušce trvá 15 minut. Při ústní zkoušce nelze v jednom dni losovat dvakrát stejné téma.

Odlišnosti konání maturitní zkoušky pro žáky s přiznaným uzpůsobením podmínek (PUP)

Doporučení k uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky obsahuje uvedení kategorie a skupiny. Žák s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky koná maturitní zkoušku za podmínek odpovídajících jeho speciálním vzdělávacím potřebám (rozsah je uveden na doporučení vydaném za tímto účelem školským poradenským zařízením). Maturanti s PUP byli s předepsaným časovým předstihem prokazatelně seznámeni s konkrétními podmínkami uzpůsobení podmínek.

Hodnocení zkoušek společné části maturitní zkoušky

Ministerstvo zveřejní kritéria hodnocení zkoušek a dílčích zkoušek společné části maturitní zkoušky a kritéria celkového hodnocení maturitní zkoušky způsobem umožňujícím dálkový přístup do 31. března roku, v němž se maturitní zkouška koná.

Didaktický test je vyhodnocován Centrem. Výsledky didaktických testů zpřístupní Centrum řediteli školy prostřednictvím informačního systému nejpozději do 7 dnů po konání didaktického testu. Nejpozději následující pracovní den po převzetí výsledků je ředitel školy zpřístupní žákům. V jarním zkušebním období ředitel školy zpřístupní žákům výsledky formou výpisu výsledků didaktických testů. Výpis, opatřený faksimile podpisu ředitelky Centra, zhotoví ředitel školy prostřednictvím informačního systému Centra pro každého žáka, který konal didaktický test (výpis bude zaslán elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou na přihlášce).

Hodnocení žáka z ústní zkoušky společné části ze zkušebních předmětů český jazyk a literatura a cizí jazyk navrhnou hodnotitelé zkušební maturitní komisi po ukončení zkoušek v daném zkušebním dni.

Výsledné hodnocení ústní zkoušky společné části založené na shodě obou hodnotitelů a schválené zkušební maturitní komisí předseda zkušební maturitní komise předá bez zbytečného odkladu řediteli školy a oznámí jej žákovi.

Data o výsledném hodnocení ústní zkoušky společné části odešle ředitel školy do Centra prostřednictvím informačního systému Centra.

Hranice úspěšnosti zkoušek nebo dílčích zkoušek společné části zveřejňuje CERMAT například na webu.

Žák vykoná zkoušku nebo dílčí zkoušku úspěšně, pokud dosáhne alespoň hranice úspěšnosti.

Žák vykoná zkoušku ze zkušebního předmětu společné části úspěšně, pokud úspěšně vykoná všechny dílčí zkoušky, z nichž se zkouška daného zkušebního předmětu skládá. Celkové hodnocení zkušebního předmětu se stanoví váženým aritmetickým průměrem všech konaných dílčích zkoušek; v případě zkušebního předmětu cizí jazyk se

započítává hodnocení didaktického testu dvěma třetinami a hodnocení ústní zkoušky jednou třetinou. V případě zkušebního předmětu český jazyk a literatura se započítává hodnocení každé dílčí zkoušky rovným dílem.

Pokud žák nevykoná některou dílčí zkoušku úspěšně, opakuje pouze tuto dílčí zkoušku.

Hodnocení povinných zkoušek společné části na základě dosažených výsledků převede Centrum do klasifikační stupnice prospěchu: 1 - výborný, 2 - chvalitebný, 3 - dobrý, 4 - dostatečný, 5 - nedostatečný.

Hodnocení nepovinných zkoušek společné části převede Centrum do klasifikační stupnice prospěchu úspěš - neúspěš. Pokud žák zkoušku nebo dílčí zkoušku nekonal, uvádí se v protokolech u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „nekonal(a)“.

Hodnocení zkoušek profilové části maturitní zkoušky

Každá zkouška profilové části je hodnocena zvlášť. Způsob hodnocení každé zkoušky nebo její části a způsob stanovení výsledného hodnocení zkoušek navrhuje ředitel školy a nejpozději před započítáním zkoušek schvaluje zkušební maturitní komise. Pokud se zkouška skládá z více částí, vykoná žák zkoušku úspěšně, pokud úspěšně vykoná všechny části dané zkoušky.

Hodnocení každé zkoušky profilové části se provádí podle klasifikační stupnice: 1 - výborný, 2 - chvalitebný, 3 - dobrý, 4 - dostatečný, 5 - nedostatečný.

Pokud žák zkoušku nebo dílčí zkoušku nekonal, uvádí se v protokolech u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „nekonal(a)“.

Hodnocení ústní zkoušky oznámí žákovi předseda zkušební maturitní komise ve dni, ve kterém žák tuto zkoušku nebo její část konal.

Jestliže žák po zahájení některé zkoušky od jejího konání odstoupí, posuzuje se, jako by byl z dané zkoušky hodnocen stupněm 5 - nedostatečný. V případě, že je žákovi z vážných důvodů znemožněno dokončit některou zkoušku nebo její část, může předseda zkušební maturitní komise povolit žákovi konání zkoušky nebo její části v jiném termínu téhož zkušebního období.

Celkové hodnocení maturitní zkoušky a vydání vysvědčení

Centrum v jarním zkušebním období nejpozději do 2 pracovních dnů od shromáždění výsledků maturitní zkoušky za jednotlivou třídu a v podzimním zkušebním období nejpozději do 2 pracovních dnů od shromáždění výsledků jednotlivého žáka zpřístupní výsledky řediteli školy prostřednictvím informačního systému Centra. Ředitel školy poté bez zbytečného odkladu vydá žákovi, který vykonal úspěšně obě části maturitní zkoušky, vysvědčení o maturitní zkoušce. Termín a způsob předání bude upřesněn.

Celkové hodnocení maturitní zkoušky se provádí podle výsledků povinných zkoušek společné a profilové části podle stupnice

- a) prospěl(a) s vyznamenáním, jestliže žák nebyl z žádné povinné zkoušky hodnocen stupněm horším než 2 - chvalitebný a zároveň prostý aritmetický průměr hodnocení ze všech povinných zkoušek není vyšší než 1,50,
- b) prospěl(a), jestliže žák nebyl z žádné povinné zkoušky hodnocen stupněm 5 - nedostatečný,
- c) neprospěl(a), jestliže žák byl z některé povinné zkoušky hodnocen stupněm 5 - nedostatečný nebo ji z jiného důvodu nevykonal úspěšně.

Protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky žáka

Protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky žáka je dokladem o hodnocení žáka ve společné části maturitní zkoušky. Protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky žáka zpracovává Centrum a zpřístupní jej řediteli školy prostřednictvím informačního systému Centra v jarním zkušebním období 2020 nejpozději do 5 dnů od konání poslední zkoušky společné části. Ředitel školy vytiskne z informačního systému Centra protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky žáka a žákovi jej předá nebo jej zašle mailem.

Opravné zkoušky a náhradní zkoušky

Opravné zkoušky nebo náhradní zkoušky žák koná z těch zkušebních předmětů, které uvedl v přihlášce k maturitní zkoušce v řádném termínu. K opravné zkoušce nebo náhradní zkoušce se žák přihlašuje způsobem obdobným jako ke zkoušce v řádném termínu.

Zkušební maturitní komise

Zkušební maturitní komise má stálé členy a další členy. Stálými členy jsou předseda, místopředseda a třídní učitel, dalšími členy jsou zkoušející a přísedící.

Společná ustanovení

V průběhu maturitní zkoušky mohou žáci používat pouze povolené pomůcky, které pro společnou část maturitní zkoušky stanoví Centrum (ČJ – PP - Pravidla českého pravopisu, Cizí jazyk - PP - slovník bez speciálních příloh, M - DT – psací a rýsovací potřeby, kalkulačka bez grafického režimu, MFCH tabulky) a pro profilovou část maturitní zkoušky ředitel školy.

Nedostaví-li se žák k maturitní zkoušce z vážných důvodů, omluví svou nepřítomnost písemně s uvedením důvodu řediteli školy, ve které se koná maturitní zkouška (do tří pracovních dnů). Závažnost důvodů, pro které se žák k maturitní zkoušce nedostavil, posoudí ředitel školy. Uzná-li ředitel školy omluvu žáka, určí žákovi náhradní termín zkoušky. Výsledek posouzení zaznamená ředitel školy do informačního systému Centra.

Při konání didaktických testů a písemných prací společné části maturitní zkoušky je zakázána vzájemná komunikace mezi žáky a maturanti jsou povinni dodržovat všechna pravidla konání zkoušek. S pravidly je v učebně seznámí zadavatel, předem se mohou informovat například v tematických maturitních zpravodajích nebo průvodcích vydaných CERMAT. Opuštění učebny z jiných než zdravotních důvodů se posuzuje, jako by žák zkoušku ukončil. Oprávněnost zdravotních důvodů posoudí zadavatel s přihlédnutím k písemnému doporučení ošetřujícího lékaře žáka.

Pokud si chtějí maturanti nechat zaslat výsledky společné části MZ zaslat přímo od CERMAT, musí se zaregistrovat do výsledkového portálu žáka dle pokynů uvedených na webu www.novamaturita.cz. Další zcela podrobné informace jsou k dispozici na [maturitním webu](#). Dílčí organizační informace předají třídní učitelé.

V Trutnově dne 20. 5. 2020

Mgr. Petr Skokan
ředitel školy